

Открытое акционерное общество  
«Северсталь-метиз»

ПРИКАЗ

17 марта 2023 г.

№ 44

г. Череповец

О вводе в действие изменения №2 к положению

В соответствии с изменениями в Правила противопожарного режима в РФ, а также на основании утвержденной типовой матрицы распределения обязанностей по безопасности производства при работе подрядных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 20.03.2023 г. изменение №2 к положению «Организация проведения работ повышенной опасности и ремонтов», утвержденное исполнительным директором (г. Череповец) 17.03.2023 г. (далее – Изменение №2).
2. Руководителям структурных подразделений:
  - 2.1 Принять Изменение №2 к руководству и исполнению.
  - 2.2 Обеспечить ознакомление заинтересованного персонала с Изменением №2 в недельный срок с момента издания настоящего приказа.
3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя исполнительного директора – начальника УОТ, ПБ и Э М.И. Лагункину.

Исполнительный директор (г. Череповец)  
ОАО «Северсталь-метиз»

 А.Н. Рябиков

Левшинов А.В.  
8-931-510-10-61



Утверждаю:  
Исполнительный директор (г. Череповец)  
ОАО «Северсталь-метиз»

\_\_\_\_\_ А.Н. Рябиков  
« 17 » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Положение «Организация проведения работ повышенной опасности и ремонтов»**

**Изменение № 2**

Внести в текст положения «Организация проведения работ повышенной опасности и ремонтов» следующие изменения:

1. Изложить в новой редакции пункт 7.8:

«7.8 Допускающий к работе по наряду-допуску несет ответственность за выполнение мероприятий по обеспечению безопасности труда, указанных в наряде-допуске, в том числе:

- за отключение объекта от паровых, водяных, газовых коммуникаций;
- за отключение от электрических источников питания и установку заземления;
- за установку заглушек на всех видах трубопроводов (коммуникаций), очистку газоходов и пылепроводов, продувку, пропарку трубопроводов, очистку оборудования от грязи, пыли, кислоты, продувку и проветривание газоходов и аппаратуры и за выполнение других подготовительных работ;
- за выделение зоны ремонта, монтажа, строительства от действующего оборудования и коммуникаций ограждениями, тупиками, знаками безопасности, сигнальными средствами и плакатами;
- за подготовку рабочего места для проведения огневых работ, за выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности при проведении огневых работ (указанных в наряде – допуске);
- за обеспечение наблюдения за местом проведения работ после их окончания в течение 2 часов;
- за контроль факта проведения оценки рисков производителем (руководителем) работ (должен убедиться в наличии оформленного перед началом работы бланка оценки рисков».

2. Изложить в новой редакции Приложение Г «Матрица распределения обязанностей должностных лиц при организации работ повышенной опасности».

3. Изложить в новой редакции Приложение Л «Перечень работ, выполняемых на высоте с оформлением нарядов-допусков».

4. Изложить в новой редакции пункт 1.3.1 Приложения С «Требования по разработке и применению ППР»:

«1.3.1 Проект ППР согласовывается:

- подразделением, выполняющим работу (ответственный руководитель работ), в части наличия необходимых ресурсов для безопасного выполнения работ по данной технологии (есть необходимый квалифицированный персонал, оборудование, приспособления, инструмент и т. д.);

- руководителем цеха/ участка, на территории, зданиях, сооружениях которого будут проводиться работы, в части подтверждения, что выполняемые по ППР работы не окажут негативного влияния на персонал цеха, технологический процесс, осуществляемый в цехе, оборудование, коммуникации, здания и сооружения, и, что в свою очередь, технологический процесс, оборудование, коммуникации, здания и сооружения цеха не окажут негативного влияния на выполняемые по ППР работы и на персонал, их выполняющий. При наличии опасности влияния технологического процесса, оборудования, коммуникаций, зданий и сооружений цеха на выполняемые по ППР работы и на персонал, их выполняющий, разрабатываются необходимые мероприятия по обеспечению безопасности работ и включаются в наряд-допуск на выполнение работ повышенной опасности, огневых работ (НД-Северсталь), в проект организации работ (ПОР). По решению руководителя цеха/участка функции согласования ОТД могут быть делегированы другому компетентному руководителю (например, руководитель ремонтного блока – механик цеха, электрик цеха, начальник механо-электрослужбы и д.р.), данное решение должно быть оформлено распоряжением/приказом по структурному подразделению.

- при необходимости (определяет руководитель цеха / участка или руководитель, которому делегированы функции) главным специалистом цеха-заказчика (электрик, механик, энергетик и т.д.), в части подтверждения, что выполняемые работы по ППР не окажут негативного влияния на закрепленное за ним оборудование, коммуникации, персонал и, что в свою очередь, закрепленное за ним оборудование, коммуникации не окажут негативного влияния на выполняемые работы по ППР и персонал, их выполняющий».



5. Изложить в новой редакции пункт 1.4 Приложения С «Требования по разработке и применению ППР»:

«1.4 Утверждение

1.4.1 ППР утверждается подразделением / подрядной организацией - исполнителем работ по данному ППР, в лице руководителя структурного подразделения Общества / подрядной организации. При этом, лицо ответственное за утверждение ППР, обязано с выходом на место оценить:

- актуальность технологии и её применимость в условиях конкретного объекта;
- достаточность мероприятий по защите от ОПФ/ВПФ, возникающих от технологии проведения работ.

1.4.2 ППР имеют право утверждать лица:

- прошедшие в установленном порядке обучение по ОТ;
- имеющие соответствующие области аттестации по ПБ, в зависимости от характера работ по ППР;
- имеющие обучение на 3 группу при работе на высоте (при утверждении плана производства работ на высоте).

1.4.3 Дата утверждения ППР считается датой ввода его в действие.

1.4.4 При необходимости оперативного внесения изменений в ППР, производитель работ разрабатывает ТКР».

6. Дополнить пунктом 1.6 Приложение С «Требования по разработке и применению ППР»:

«1.6 Актуализация

1.6.1 Оценка актуальности ППР проводится:

- через 1 месяц после ввода ППР в действие и в последующем каждый месяц до окончания работ;
- перед каждым повторным применением.

1.6.2 Оценку актуальности ППР имеют право проводить ответственные руководители (непосредственный руководитель производителя работ) с обязательным выходом на место.

1.6.3 Лицо, по результатам оценки актуальности ППР, подтверждает фразой «Проверен на актуальность» (с указанием ФИО, даты и подписи), что:

- технология актуальна и применима в условиях конкретного объекта;
  - мероприятия по защите от ОПФ/ВПФ, возникающие от технологии выполнения работ, достаточны.
- Отметка проставляется на обороте титульного листа.

1.6.4 Оценку актуальности ППР допускается проводить неограниченное количество раз.

1.6.5 В случае выявления замечаний к ППР при оценке актуальности, ответственный руководитель (непосредственный руководитель производителя работ) обязан инициировать:

- внесение изменений;
- аннулирование ППР, с последующей разработкой нового ППР».

7. Изложить в новой редакции пункт 1.4 Приложения Ф «Требования по разработке и применению ТК»:

«1.4 Утверждение

1.4.1 ТК утверждается подразделением / подрядной организацией - исполнителем работ по данной ТК, в лице технического руководителя структурного подразделения Общества / подрядной организации. При этом, лицо ответственное за утверждение ТК, обязано с выходом на место оценить:

- актуальность технологии и её применимость в условиях конкретного объекта;
- достаточность мероприятий по защите от ОПФ/ВПФ, возникающих от технологии выполнения работ.

1.4.2 ТК имеют право утверждать лица:

- прошедшие в установленном порядке обучение по ОТ;
- имеющие соответствующие области аттестации по ПБ, в зависимости от характера работ по ТК.

1.4.3 Дата утверждения ТК считается датой ввода её в действие.

8. Дополнить пунктом 1.6 Приложения Ф «Требования по разработке и применению ТК»:

«1.6 Актуализация

1.6.1 Оценка актуальности ТК проводится:

- по работам, выполняемым на регулярной основе (с периодичностью не реже 1-го раза в месяц) – 1 раз в 5 лет после даты ввода ТК в действие. Перечень ТК на данные работы определяется за подписью руководителя цеха/участка структурного подразделения Общества;
- по работам, выполняемым не на регулярной основе (не входящие в перечень) – через 1 месяц после ввода ТК в действие перед каждым использованием ТК.

1.6.2 Оценку актуальности ТК имеют право проводить ответственные руководители (непосредственный руководитель производителя работ) с обязательным выходом на место.

1.6.3 Лицо, по результатам оценки актуальности ТК, подтверждает фразой «Проверен на актуальность» (с указанием ФИО, даты и подписи), что:

- технология актуальна и применима в условиях конкретного объекта;
  - мероприятия по защите от ОПФ/ВПФ, возникающие от технологии выполнения работ, достаточны.
- Отметка проставляется на обороте титульного листа.

1.6.4 Оценку актуальности ТК допускается проводить неограниченное количество раз.

1.6.5 В случае выявления замечаний к ТК при оценки актуальности, ответственный руководитель (непосредственный руководитель производителя работ) обязан инициировать:

- внесения изменений;
- аннулирование ТК, с последующей разработкой новой ТК».

Разработал:

Старший менеджер по ПБ УОТ, ПБ и Э



А.В. Левшинов



# Приложение Г (обязательное)

## Матрица распределения обязанностей должностных лиц при организации работ повышенной опасности

№ п/п	Этапы организации и проведения работ повышенной опасности	Организация, подразделение, участвующее в работах	Заказчик	Комментарии
1	2	3	4	5
1	Разработка организационно-технологической документации на проведение работ.			Руководитель подразделения, выполняющего работу. Руководитель подразделения в случае выполнения работ без привлечения субподрядных организаций. Руководитель субподрядной организации в случае выполнения работ по договору субподряда.
2	Проведение инструктажей и ознакомление со схемами пешеходного движения к месту проведения работ руководителей, задействованных в организации проекта (руководители подрядных организаций, руководитель проекта, рабочая группа и т.д.). Согласование организационно -технологической документации.	+	+	По принадлежности, в чьей зоне ответственности находится объект, на котором предполагается проведение работ.
3				В соответствии с действующими в организации требованиями по разработке и применению ОТД. * Согласован ОТД, согласующий (ППР, ТК - начальник цеха / участка, либо другой определенный начальником цеха / участка компетентный руководитель, назначенный распоряжением; ТКР – допускающий к работе) несёт ответственность за то, что: - выполняемые работы не окажут негативного влияния на персонал цеха, на технологический процесс, осуществляемый в цехе, оборудование, коммуникации, здания и сооружения; - технологический процесс, оборудование цеха не окажут негативного влияния на выполняемые по ППР, ТК работы и на персонал, их выполняющий.
4	Подготовка наряда-допуска: 4.1. Разработка мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ, с проведением оценки риска непосредственно на месте предстоящего производства работ, с учетом технологии, предусмотренной ОТД. Внесение мероприятий в наряд-допуск.		+	Выдающий наряд-допуск. Выдающему должно выделяться необходимое время для проведения оценки риска непосредственно на месте предстоящего производства работ и оформления нарядов – допусков.



1	2	3	4	5
4.2.	Назначение допускающего к работе, ознакомление его с мерами безопасности, предусмотренными нарядом-допуском, контроль за их исполнением.		+	Выдающий наряд-допуск.
4.3.	Определение лиц, ответственных за выполнение мероприятий наряда-допуска.		+	Выдающий наряд-допуск.
4.4.	При допуске работников подрядных организаций к выполнению работ на ОПО истребовать квалификационные удостоверения и заключения по результатам медицинского осмотра для установления отсутствия медицинских противопоказаний и наличия квалификации по конкретной работе в конкретных производственных условиях.		+	Выдающий наряд-допуск.
5	Организация выполнения мероприятий по обеспечению безопасности труда, указанных в наряде-допуске. Доведение информации о необходимости выполнения мероприятий наряда-допуска до лиц, ответственных за их выполнение.		+	Допускающий к работе
6	Выполнение мероприятий наряда-допуска.	+	+	Лица, ответственные за выполнение мероприятий наряда-допуска.
7	Согласование наряда-допуска.		+	Ответственные лица (по принадлежности) в части соответствия разработанных мероприятий условиям цеха (технологического оборудования, вспомогательного оборудования, коммуникаций). Назначает (определяет) выдающий согласно требованиям данного положения.
8	Контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности труда, указанных в наряде-допуске перед допуском к проведению работ, а также при продлении наряда-допуска, по окончании работ.		+	Допускающий к работе: Проверка полноты и качества выполнения подготовительных мероприятий, указанных в наряде-допуске на выполнение работ повышенной опасности, непосредственно на месте предстоящего производства работ. При выявлении необходимости внесения изменений в наряд-допуск, либо не возможности выполнить мероприятия наряда-допуска информирует об этом выдающего, возвращает ему наряд-допуск.
9	Инструктирование производителя (руководителя) работ об особенностях работы в цехе и непосредственно на участке работ, имеющихся ОПФ, ВПФ и необходимых мерах защиты от них. Ознакомление производителя (руководителя) работ с маршрутом следования к месту проведения работ (сопровождение до места производства работ в соответствии со схемой движения).		+	Допускающий к работе.



1	2	3	4	5
10	Контроль факта проведения оценки рисков производителем (руководителем) работ (должен убедиться в наличии оформленного перед началом работы бланка оценки рисков).		+	Допускающий к работе.
11	Допуск к проведению работ производителем (руководителем) работ только при наличии согласования наряда-допуска с ответственными лицами, определенными нарядом-допуском, и заполненного бланка оценки рисков.		+	Допускающий к работе.
12	Ознакомление подчиненного персонала под роспись с организационно-технологической документацией.	+		Производитель (руководитель) работ.
13	Проверка наличия и исправности технических средств (приспособлений и инструмента), спецодежды, спецообуви и других СИЗ, необходимых при выполнении работ членами бригады.	+		Производитель (руководитель) работ.
14	Лично проверить условия безопасного производства работ и, если предусмотренные нарядом-допуском меры безопасности выполнены, сделав отметку в наряде-допуске (при первичном допуске и далее ежемесячно), получить разрешение от допускающего приступить к работе. Проведение оценки рисков предстоящих работ («Бланк оценки рисков») с доведением результатов до исполнителей работ под роспись в бланке. Сопровождение подчиненного персонала до места производства работ в соответствии со схемой движения и проведение целевого инструктажа по безопасности труда непосредственно на месте производства работ. Если во время работы добавились новые члены бригады – производителю нужно провести целевой инструктаж прибывшим работникам, внести запись в п. 11 наряда-допуска о его продлении наряда-допуска с новой численностью бригады с подписями производителя (руководителя) работ и допускающего.	+		Производитель (руководитель) работ.
15	Контроль за безопасным проведением работ.	+	+	В соответствии с действующими в компании требованиями.
16	Наблюдение за местом проведения огневых работ во время проведения работ (до их окончания).	+		Производитель (руководитель) работ.
17	Наблюдение за местом проведения огневых работ после их окончания в течение 2 часов. Наблюдение может осуществляться дистанционно, в том числе путем применения средств видеонаблюдения. Обеспечение места проведения огневых работ огнетушителем при проведении строительно-монтажных или реставрационных работ.		+	Допускающий к работе.
18	Закрытие наряда-допуска.	+	+	1 – производитель (руководитель) работ. 2 – допускающий к работе (при отсутствии допускающего – выдающий наряд - допуск, начальник смены (участка), мастер смены (участка).



**Приложение Л**  
(обязательное)

**Перечень работ, выполняемых на высоте с оформлением нарядов-допусков**

1	Работы, выполняемые на высоте с использованием систем канатного доступа.
2	Работы, выполняемые на высоте в ограниченных и замкнутых пространствах.
3	Работы на высоте по установке и снятию средств ограждений и защиты.
4	Работы на высоте по сборке и разборке лесов (вышек, подвесных: лесов, лестниц, подмостей, люлек).
5	Работы на высоте на лесах со снятыми верхними (средними) элементами ограждения, настилами.
6	Кровельные и другие работы, выполняемые на высоте на крышах зданий, сооружений.
7	Работы на высоте без применения средств подмащивания, выполняемые на высоте 5 м и более.
8	Работы на высоте более 5 м, выполняемые на площадках на расстоянии менее 2 м от неогражденных перепадов по высоте, либо при высоте ограждений менее 1,1 м.

**Примечание:**

- Включенные в перечень работы проводятся по наряду-допуску, оформляемому в соответствии с требованиями «Правил по охране труда при работе на высоте» (наряд-допуск выдается ответственным лицом подразделения/предприятия, выполняющего работы на высоте).
- При проведении работ на высоте, включенных в перечень, одновременно с работами, требующими оформления наряда-допуска формы НД-Северсталь, в случаях когда по нарядам – допускам разных форм один выдающий, может оформляться один наряд-допуск формы НД-Северсталь.
- В исключительных случаях (предупреждение аварии, устранение угрозы жизни работников, ликвидация последствий аварий и стихийных бедствий) работы на высоте могут быть начаты без оформления наряда-допуска под руководством работников, назначаемых ответственными за безопасную организацию и проведение работ на высоте. При выполнении данных работ продолжительностью более одних суток должен быть оформлен наряд-допуск.



Лист рассылки приказа  
Приказ ИД № 49 от 17.03.2023 г.  
О вводе в действие изменения №2 к положению

№ п/п	Структурное подразделение	Ответственное лицо	Примечание
<b>ОАО «Северсталь-метиз»</b>			
1.	Логистический центр	Веселов Алексей Леонидович; Николаева Анна Юрьевна;	
2.	ЛЦ (Скл. Хоз)	Гаранина Ольга Николаевна;	
3.	КнЦ	Трепов Юрий Владимирович; Калинина Анна Владимировна;	
4.	СПЦ-2	Андреев Евгений Александрович; Бредникова Марина Николаевна;	
5.	КлЦ	Веселов Владимир Анатольевич; Сорокина Марина Алексеевна;	
6.	ЦСФП	Романов Сергей Геннадьевич; Ярцева Ирина Владимировна;	
7.	ГЦ	Соколов Дмитрий Александрович; Кротова Марина Николаевна;	
8.	СПЦ-1	Судаков Эдуард Александрович; Позднякова Татьяна Васильевна;	
9.	ИЦ	Аполлонов Эдуард Сергеевич; Заборская Елизавета Алексеевна;	
10.	ЭнЦ	Сальников Иван Владимирович; Куваева Нина Васильевна;	
11.	<b>Технический директор</b>	Доронин Юрий Викторович; Пырина Наталия Юрьевна;	
12.	ОГЭ	Карпов Сергей Владимирович; Талент Оксана Анатольевна;	
13.	ОГМ	Скуратов Александр Юрьевич; Пырина Наталия Юрьевна;	
14.	Группа по техническому обслуживанию и ремонтам ПТО	Елистратов Сергей Владимирович; Пырина Наталия Юрьевна;	
15.	ТЦ	Простаков Михаил Борисович; Калинина Анна Владимировна;	
16.	Начальник УОТПБиЭ	Лагункина Марина Игоревна; Легостаева Алена Анатольевна;	