

Акционерное общество «Северсталь Менеджмент»  
Филиал «Российская сталь»

ПРИКАЗ

dd. dd. 2018 г.

№ \_\_\_\_\_

*П-ОД-744-00-18-04*

г. Череповец

О применении типовых условий

С целью обеспечения безопасности производства при перевозке, погрузке и выгрузке грузов водным транспортом

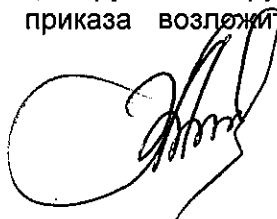
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 12.03.2018 г. Типовые условия об обеспечении безопасности производства при перевозке, погрузке и выгрузке грузов водным транспортом (далее – Типовые условия (водные перевозки)) (Приложение 1).
2. Заместителю начальника УОТ, ПБ и Э дивизиона Гофману В.А. обеспечить направление начальнику Управления по корпоративной социальной ответственности и бренду Поппель Н.А. Типовых условий (водные перевозки) для размещения на сайте ПАО «Северсталь» по адресу: <http://chemmk.severstal.com/>, до 01.03.2018 г.
3. Начальнику управления правового обеспечения деятельности дивизиона на внутреннем рынке Дирекции по правовым вопросам Макарову А.Н.:
  - 3.1. Разработать типовое дополнительное соглашение об обязательности соблюдения Типовых условий (водные перевозки), размещенных на сайте ПАО «Северсталь», до 01.03.2018 г.
  - 3.2. Инициировать процедуру включения соответствующих шаблонов в конструктор договоров в системе SAP, до 01.03.2018 г.
4. Старшему менеджеру управления централизованных закупок Дирекции по продажам сырья, закупкам и логистике Бородиной И.В.:
  - 4.1. Подать заявку на включение соответствующих шаблонов в конструктор договоров в системе SAP в ОАО «Северсталь-инфоком», до 05.03.2018 г.
  - 4.2. Проинформировать заинтересованные подразделения о включении шаблонов в конструктор договоров, незамедлительно после выполнения заявки ОАО «Северсталь-инфоком».
5. Руководителям управлений дирекции по продажам сырья, закупкам и логистике, дирекции по продажам, заключающим договоры с компаниями (индивидуальными предпринимателями), осуществляющими перевозку/доставку/вывоз товара водным транспортом, или выполняющими работы по погрузке/разгрузке водного транспорта на территории и объектах ПАО «Северсталь», и предприятий дивизиона «Северсталь Российская сталь», или компаниями, организующими такие перевозки силами привлеченных компаний (индивидуальных предпринимателей):
  - 5.1. Заключить дополнительные соглашения к действующим договорам с компаниями, указанными в п. 5 настоящего приказа, об обязательности соблюдения Типовых условий (водные перевозки), в срок до 01.05.2018 г.;
  - 5.2. Заключать договоры с вновь привлекаемыми компаниями, указанными в п. 5 настоящего приказа, об обязательности соблюдения Типовых условий (водные перевозки), постоянно, с 12.03.2018 г.

6. Руководителям предприятий дивизиона «Северсталь Российская сталь», не указанных в Типовых условиях (водные перевозки), ознакомиться с Типовыми условиями (водные перевозки) и при необходимости внести изменения в действующие локальные нормативные акты, определяющие условия при перевозке, погрузке и выгрузке грузов водным транспортом.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника УОТ, ПБ и Э дивизиона Гофмана В.А.

Директор по ОТ, ПБ и Э



В.С Минчев

**ТИПОВЫЕ УСЛОВИЯ**  
об обеспечении безопасности производства  
(при перевозке, погрузке и выгрузке грузов водным транспортом)

**1. Общие требования.**

1.1. Настоящие Типовые условия определяют обязанности Привлеченной организации, в части безопасного поведения при нахождении на территориях и объектах предприятий Общества, а также обязанности предприятий Общества, в части обеспечения безопасных условий для Привлеченной организации при нахождении на территориях и объектах предприятий Общества.

**2. Определения.**

**Привлеченная организация** - компания (индивидуальный предприниматель), осуществляющая перевозку, прием и сдачу грузов на территории и объектах предприятий Общества или организующая такие перевозки силами привлеченных компаний (индивидуальных предпринимателей).

**Предприятия Общества** - ПАО «Северсталь», ООО «Северсталь-Вторчермет» (далее - СВЧМ).

**Территория предприятий Общества** - территория (производственная площадка) предприятий указанных выше, объекты принадлежащие Обществу (кроме территории производственной площадки).

**3. Обязанности сторон.**

3.1. Привлеченная организация обязуется:

3.1.1. Знать и соблюдать требования, указанные в настоящих условиях, а также Приложениях к ним.

3.1.2. Обеспечивать знание и соблюдение лицами, непосредственно осуществляющими перевозку, прием и сдачу грузов - членами экипажа судна (далее - персонал), в части их касающейся:

- требований и обязанностей, указанных в Приложениях к настоящим условиям;  
- требований государственных нормативно-правовых актов в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности, охраны окружающей среды.

3.1.3. Обеспечить персонал, заезжающий на территорию предприятий Общества, следующими сертифицированными средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ): сигнальный жилет, защитная каска, обувь закрытого типа.

3.1.4. Обеспечивать незамедлительное информирование обо всех случаях травмирования, происшедших с персоналом Привлеченной организации на территории предприятий Общества, по тел. +7 (8202) 53-11-39.

3.1.5. Обеспечивать включение представителя предприятий Общества (по требованию предприятий Общества) в состав комиссий по расследованию несчастных случаев, происшедших с персоналом Привлеченной организации на территории предприятий Общества.

3.1.6. Разрабатывать схемы размещения и крепления груза на судне (если требование определено в договоре) и обеспечивать ими экипаж Привлеченной организации.

3.1.7. Обеспечивать представителям предприятий Общества доступ и условия для осуществления проверок соблюдения требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности, охраны окружающей среды при выполнении работ персоналом Привлеченной организации.

3.1.8. Обеспечить прохождение персоналом Привлеченной организации, посещающим территорию предприятий Общества, проверок на наличие этанола в выдыхаемом воздухе, путем применения приборов-алкотестеров, а также на наличие алкоголя, наркотических средств или токсических, психотропных веществ в выдыхаемом воздухе с помощью экспресс-тестов на территории предприятий Общества (по требованию охранника частных охранных организаций (далее - ЧОО)).

3.1.9. В случае несоблюдения персоналом Привлеченной организации требований указанных в приложениях 1 и 2 к настоящим условиям (в части наличия СИЗ), проход на территорию предприятий Общества не осуществлять до устранения несоответствий.

3.1.10. Обязать заинтересованный персонал Привлеченной организации изучать нарушения, указанные в актах выявления нарушений требований БП (по п.5.1. настоящих условий), ставить в Акте свою подпись и получать на руки его копию; в случае несогласия с выявленным(и) нарушением(ями) указывать в Акте особое мнение, с пояснением причин несогласия.

3.1.11. Обеспечить наличие и исправность средств подмащивания (трапов, сходней с леерным ограждением или поручнями) для доступа на берег и лестниц для спуска в трюм судна (в зависимости от типа судна).

3.2. Представители предприятий Общества обязуются до начала погрузочно-разгрузочных работ:

3.2.1. Провести в цехе (участке) целевой инструктаж персоналу Привлеченной организации, о правилах поведения на территории цеха (участка) предприятий Общества силами руководителей цеха (участка).

3.2.2. Ознакомить с технологическими картами на погрузочно-разгрузочные работы персонал Привлеченной организации.

#### **4. Проверки соблюдения требований безопасности производства персоналом Привлеченной организации.**

4.1. Проверки соблюдения требований безопасности производства (далее – БП) персоналом Привлеченной организации на территории предприятий Общества осуществляют:

– работники управления охраны труда, промышленной безопасности и экологии дивизиона (далее – УОТ, ПБ и Э дивизиона);

– работники служб охраны труда, промышленной безопасности и экологии предприятий дивизиона;

– лица, уполномоченные начальником УОТ, ПБ и Э дивизиона;

– руководители и специалисты предприятий Общества.

4.2. Проверки персонала Привлеченной организации на состояние опьянения при проходе/проезде через КПП на территорию/с территории предприятий Общества, при нахождении на территории предприятий Общества, а также нарушений требований безопасности при нахождении на территории предприятий Общества (Приложение 1) осуществляют работники ЧОО, оказывающие охранные услуги предприятиям Общества.

#### **5. Порядок работы комиссии по рассмотрению нарушений требований БП.**

5.1. При выявлении в ходе проверок нарушений требований БП, допущенных персоналом Привлеченной организации, оформляется Акт по форме, приведенной в Приложении 3 к настоящим условиям.

5.2. Акт подписывается лицом, выявившим нарушения, и представителем Привлеченной организации. В случае несогласия с фактом выявленного(ых) нарушения(ий) представитель Привлеченной организации указывает в Акте особое мнение, с указанием причины несогласия.

5.3. Копия Акта передается представителю Привлеченной организации (отметка о получении делается на оригинале акта) лицом, выявившим нарушения.

5.4. Оригинал Акта направляется лицом, выявившим нарушения, в УОТ, ПБ и Э дивизиона в течение 3 рабочих дней с момента составления и подписания Акта.

5.5. При выявлении персонала Привлеченной организации в состоянии опьянения охранниками ЧОО оформляется Акт по форме, приведенной в Приложении 4 к настоящим условиям. При выявлении нарушений требований безопасности при нахождении на территории предприятий Общества (Приложение 1, в части соблюдения пропускного и внутриобъектового режима) охранниками ЧОО оформляется Акт по форме, приведенной в Приложении 5 к настоящим условиям.

5.6. Привлеченная организация несет перед предприятиями Общества материальную ответственность за каждый допущенный персоналом Привлеченной организации при нахождении на территории предприятий Общества:

– несчастный случай со смертельным исходом – в размере до 500 000 руб.; (допущенный по вине Привлеченной организации);

– несчастный случай, относящийся к категории тяжелых – в размере до 400 000 руб.; (допущенный по вине Привлеченной организации);

– несчастный случай, относящийся к категории легких – в размере до 100 000 руб.; (допущенный по вине Привлеченной организации);

а также за каждый зарегистрированный факт нарушений требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и безопасности дорожного движения:

– использование/предоставление подложных документов (о квалификации персонала (квалификационные удостоверения), сертификатов соответствия качества продукции, свидетельств, лицензий и т.д.) – в размере **до 300 000 руб.**;

– нахождение работника на рабочем месте на территории (при входе/выходе с территории) предприятий Общества в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения – в размере **до 100 000 руб.**;

– падение (рассыпание, распыление) груза из судна (допущенное по вине Привлеченной организации) – в размере **до 5 000 руб.**;

– невыполнение требований настоящих условий – в размере **до 50 000 руб.**

5.7. Представитель предприятий Общества обеспечивает регистрацию и учет нарушений, указанных в п. 5.6. настоящих условий.

5.8. Нарушения, оформленные Актами, рассматриваются на заседании комиссии (далее – Комиссия), в составе, определенном предприятиями Общества, по рассмотрению нарушений требований БП, допущенных на территории предприятий Общества персоналом Привлеченной организации, и выставлению финансовых претензий по взысканию штрафов.

5.9. На заседание Комиссии приглашается руководитель Привлеченной организации.

5.10. Нарушения, допущенные со стороны Привлеченной организации, оказывающей услуги по договорам поставки продукции предприятиями Общества и договорам на оказание услуг и об организации перевозок, в особых случаях (удаленность Привлеченной организации от г. Череповец) могут рассматриваться без присутствия Привлеченной организации.

5.11. На заседании Комиссии принимаются решения о предъявлении штрафных санкций к Привлеченной организации.

## **6. Выставление претензий по взысканию штрафов.**

6.1. В случае предъявления штрафных санкций оформляется Уведомление (претензия) об уплате штрафных санкций, предъявляемых Привлеченной организации за нарушения требований безопасности производства, допущенные на территории предприятий Общества (далее – Уведомление), в двух экземплярах, по установленной форме.

6.2. Уведомление подписывается представителем Привлеченной организации и председателем Комиссии.

6.3. Один экземпляр подписанного Уведомления передается представителю Привлеченной организации.

6.4. Для организаций, указанных в п. 5.10 настоящих условий, Уведомление может быть оформлено без подписи представителя Привлеченной организации и направлено ответственному лицу от подразделения, заключившего договор поставки продукции предприятиям Общества, для передачи Уведомления представителю Привлеченной организации.

6.5. Оплата штрафа осуществляется Привлеченной организацией в течение 30 календарных дней с момента получения Уведомления.

## **7. Расследование микротравм, происшедших с персоналом Привлеченных организаций.**

7.1. Микротравма – травма на производстве, вызвавшая необходимость обращения работника к медицинскому персоналу, но не повлекшая за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату трудоспособности.

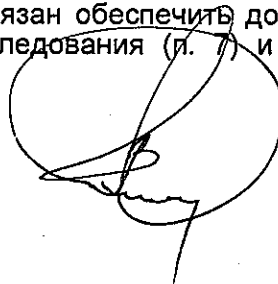
Микротравмы разделяются на травмы, ограничившиеся обращением работника за медицинской помощью в здравпункт, и травмы, повлекшие за собой необходимость оказания дополнительной медицинской помощи в медицинском учреждении (вне здравпункта).

7.2. Расследование микротравм проводит начальник цеха/отделения предприятий Общества, на территории которого произошла микротравма, совместно с руководителем Привлеченной организации, в течение 3-х рабочих дней с момента получения информации о микротравме.

7.3. По результатам расследования менеджер (координатор) УОТ, ПБ и Э дивизиона, закрепленный за структурным подразделением, на территории которого произошла микротравма, заносит результаты в электронную таблицу. Форма таблицы приведена в Приложении 6.

7.4. Руководитель Привлеченной организации обязан обеспечить доведение до сведения подчиненного персонала указанного порядка расследования (п. 7.1) и принимать участие в расследовании.

Заместитель начальника УОТ, ПБ и Э дивизиона



Гофман В.А.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### к Типовым условиям об обеспечении безопасности производства (при перевозке, погрузке и выгрузке грузов водным транспортом)

#### ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ НАХОЖДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ПРЕДПРИЯТИЙ ОБЩЕСТВА

Члены экипажа судов обязаны соблюдать требования безопасности при нахождении на территории предприятий Общества (в части их касающейся):

1. На территории предприятий Общества установлен пропускной режим.  
Пропускной и внутриобъектовый режимы устанавливаются для исключения возможности:
  - несанкционированного прохода физических лиц и проезда транспортных средств;
  - бесконтрольного перемещения лиц по территории предприятий Общества, несанкционированного ввоза (вывоза), вноса (выноса) на территорию (с территории) предприятий Общества грузов (материальных ценностей), вноса (ввоза) предметов или вещей (веществ), которые запрещены или ограничены для перемещения на территории предприятий Общества;
  - осуществления террористических актов на территории предприятий Общества.
2. На территории предприятий Общества присутствуют смертельные опасности, такие, как:
  - вращающиеся и движущиеся части оборудования;
  - движущийся автомобильный и железнодорожный транспорт;
  - перемещение грузов с помощью подъемных сооружений;
  - электрический ток;
  - наличие проема между бортом судна и причалом.
3. Порядок безопасного перемещения по территории предприятий Общества:
  - 3.1. При нахождении на территории Промпорта Управления транспорта (далее – УТ) ПАО «Северсталь»:
    - 3.1.1. По прибытии судна диспетчер Промпорта по УКВ связи информирует капитана (вахтенного начальника судна) о требованиях, касающихся порядка передвижения членов экипажа судна по территории предприятий Общества, о необходимости обязательного использования ими при нахождении на территории предприятий Общества защитных касок, сигнальных жилетов, обуви закрытого типа.
    - 3.1.2. Сменный мастер погрузочно-разгрузочных работ (далее – ПРР) Промпорта после швартовки судна к причалу обеспечивает выдачу капитану судна (вахтенному начальнику) под роспись в журнале схемы пешеходного движения по территории предприятий Общества.
    - 3.1.3. Капитан судна (вахтенный начальник):
      - инструктирует членов экипажа судна по установленным требованиям безопасности при нахождении и перемещении по территории предприятий Общества, и знакомит их со схемой пешеходного движения;
      - сообщает диспетчеру Промпорта по УКВ радиосвязи (25 канал) или телефону +7 (8202) 53-07-19 о планируемом времени перемещения членов экипажа судна по территории предприятий Общества.  
Рекомендуемое время:
        - 07:00-08:00;
        - 11:00-12:00;
        - 16:00-17:00;
        - 19:00-20:00;
      - обеспечивает наличие у членов экипажа судна необходимого количества защитных касок, обуви закрытого типа и сигнальных жилетов (в случае отсутствия сигнальных жилетов, и защитных касок – получает их у диспетчера Промпорта под роспись в помещении диспетчерской (тел. +7 (8202) 53-07-19);
      - получив разрешение диспетчера Промпорта на следование по территории предприятий, лично сопровождает членов экипажа судна согласно схеме пешеходного движения по территории Промпорта.
  - 3.2. При нахождении на территории СВЧМ:
    - 3.2.1. Информацию о подходе судов к разгрузке металлолома (далее - м/лома) получает мастер по обеспечению лома цеха №1, а в его отсутствие мастера смены.

3.2.2. Непосредственно перед швартовкой, капитан судна, поставляющего металлолом, связываются по телефону +7 (8202) 56-03-73 (комната мастеров НВО-340) с ответственным за организацию разгрузки – мастером по обеспечению, а в его отсутствие со сменным мастером участка № 3 Цеха №1 (далее ответственный за организацию разгрузки) СВЧМ. По телефону капитан согласует время прибытия и точку швартовки судна у причальной стенки участка «Судоразделка».

3.2.3. После швартовки судна ответственный за организацию разгрузки, с разрешения капитана (вахтенного начальника), поднимается на палубу судна для осуществления комиссионной приемки м/лома.

3.2.4. После окончания приемки ответственный за организацию разгрузки проводит целевой инструктаж капитану судна.

3.2.5 Ответственный за организацию разгрузки несет ответственность за полноту проведения инструктажа капитану судна, ответственность за инструктаж экипажа несет капитан судна.

3.2.6. Запись о проведении инструктажа капитану судна вносится в журнал инструктажей, капитану выдается памятка с правила безопасного поведения при нахождении на территории участка № 3 цеха № 1, график остановки выгрузки и схема пешеходного движения по участку № 3 Цеха № 1 СВЧМ.

3.2.7. Инструктаж должен содержать информацию:

- о смертельных опасностях на территории участка, опасных производственных факторах (далее – ОПФ) и вредных производственных факторах (далее – ВПФ);
- о мерах защиты от ОПФ и ВПФ;
- схему пешеходного движения по территории участка от судна до автобусной остановки;
- о порядке получения и возврата сигнальных жилетов, применение их вовремя передвижения по пешеходному маршруту производственной площадки;
- о мерах безопасности, распространяющихся на экипаж и обязанности экипажа во время проведения разгрузочных работ;
- о порядке действий экипажа в случае необходимости выхода на палубу и/или на территорию участка;
- о порядке вызова экстренных служб на борт судна с телефонами местных операторов;
- о правилах безопасного поведения при нахождении на территории участка;
- о порядке и путях эвакуации в аварийных ситуациях;
- о распорядке работы участка и графике движения автобусов до проходной в город.

3.2.8. Во время выгрузки м/лома нахождение на палубе членов экипажа запрещается.

3.2.9. При необходимости выхода членов экипажа на палубу при выгрузке судна капитан (вахтенный начальник) по телефону +7 (8202) 56-03-73 должен предупредить ответственного за организацию разгрузки и допустить выход экипажа после его разрешения.

3.2.10. Передвижение членов экипажей судов по пешеходному маршруту до автобусной остановки и обратно допускается только в сигнальных жилетах, в сопровождении работника, назначенного ответственным за организацию разгрузки СВЧМ до начала пешеходного маршрута (от судна до бытовки контроллеров отдела технического контроля) по направлению в город.

3.2.11. Ответственность за обеспечение сигнальными жилетами экипажей судов возлагается на ответственного за организацию разгрузки.

3.2.12. Сигнальные жилеты хранятся в специальных шкафах хранения сигнальных жилетов. На период навигации один шкаф находится на автобусной остановке у входа в административно-бытовой комплекс участка № 3 цеха № 1, второй у бытовки контролера ОТК у пресса НВО-340. На дверце шкафа нанесена подпись «сигнальные жилеты для посетителей участка №3». На каждом сигнальном жилете нанесена надпись «посетитель участка №3».

3.2.13. Передвижение членов экипажей судов по пешеходному маршруту до автобусной остановки осуществляется в установленные промежутки времени, обусловленные графиком работы автобусов:

- с 07:30 до 08:30;
- с 12:00 до 12:30;
- с 16:15 до 17:00 (кроме выходных и праздничных дней);
- с 19:30 до 20:30.

3.2.14. В случае прибытия членов экипажа судна на участок вне установленного графика, члены экипажа должны сообщить (позвонить) капитану или вахтенному начальнику своего судна, оповестить его о прибытии, затем надеть сигнальные жилеты и пройти до бытовки контроллеров ОТК по пешеходному маршруту.

3.2.15. Капитан или вахтенный начальник связывается по телефону с ответственным за организацию разгрузки.

3.2.16. Ответственный за организацию разгрузки организует безопасное следование экипажа от бытовки контроллеров ОТК до судна по территории участка.

3.3. Выход членов экипажа судна, прибывающих под погрузку (выгрузку) осуществляются через следующие КПП:

- КПП-18 – Промпорт;
- КПП-10 – причалы реки Кошта цеха шлака переработки коксоаглодоменного производства, причалы «Судоразделки»;
- КПП-8 – причалы участка лесопиления цеха обеспечения производства УТ.

На всех КПП, установлены электромеханические калитки с алкотестерами.

3.4. Основанием для пропуска членов экипажей судов на территорию предприятий Общества является судовая роль и документ, удостоверяющий личность.

4. При нахождении и перемещении по территории предприятий Общества члены экипажей судов обязаны соблюдать следующие требования безопасности:

4.1. Быть в защитных касках, сигнальных жилетах, обуви закрытого типа и находиться в них до момента выхода с территории Общества.

4.2. Передвижение осуществлять согласно схеме, выданной ответственным работником предприятия Общества, и только в сопровождении капитана судна (вахтенного начальника).

4.3. Курить в строго отведенных местах, обозначенных указательными знаками.

5. При проходе через КПП на территорию (с территории) предприятий Общества запрещается:

5.1. Выносить материальные ценности, грузы и товары с территории предприятий Общества по поддельным (подложным) и/или недействительным документам, и/или без соответствующих сопроводительных документов.

5.2. Проходить/проезжать на территорию (с территории) предприятий Общества и/или находиться на территории предприятий Общества в состоянии опьянения.

5.3. Проносить на территорию (с территории) предприятий Общества холодное, травматическое, огнестрельное, газовое, пневматическое оружие и его составные части, электрошоковые устройства, взрывоопасные предметы, взрывчатые вещества, средства взрывания, предметы ими начиненные и пиротехнические изделия.

5.4. Проносить на территорию (с территории) предприятий Общества наркотические средства, спиртные напитки, спиртосодержащие жидкости, психотропные и токсические вещества.

5.5. Проносить на территорию (с территории) предприятий Общества фото-, видео-, киноаппаратуру без разрешающих документов.

5.6. Выносить с территории предприятий Общества СИЗ (за исключением личного комплекта СИЗ).

5.7. Вмешиваться в деятельность/препятствовать выполнению служебных обязанностей охранников ЧОО по осуществлению пропускного и внутриобъектового режимов на территории предприятий Общества и по охране объектов предприятий Общества.

5.8. Проводить лиц в нарушение установленного порядка.

6. При нахождении на территории предприятий Общества запрещается:

6.1. Выходить с судна на причал при проведении погрузочно-разгрузочных работ кранами и во время маневровых работ с железнодорожным подвижным составом на железнодорожных путях пирса.

6.2. Перемещаться внутри помещений и (или) по территории участков без капитана судна (вахтенного начальника) и в нарушение схемы пешеходного движения.

6.3. Находиться на территории предприятий Общества без защитной каски, обуви закрытого типа и сигнального жилета.

6.4. При передвижении по территории предприятий Общества пользоваться сотовым телефоном, плеером с гарнитурой и т.п.

6.5. При передвижении по лестничным маршам, трапам, сходам пользоваться сотовым телефоном, радиостанцией.

6.6. Оставлять бытовой и (или) технический мусор в не отведенных для этого местах.

6.7. Производить фото-, кино- и видеосъемку без разрешающих документов.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### к Типовым условиям об обеспечении безопасности производства (при перевозке, погрузке и выгрузке грузов водным транспортом)

#### ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К СХОДНЯМ, ШТОРМТРАПАМ И МОСТКАМ

1. Сходни (трапы) для перехода людей с судна на судно и с судна на берег (причал) должны иметь ширину не менее 0,6 м.
2. Высота леерных ограждений сходней (трапов) должна быть не менее 1 м. Двухстороннее леерное ограждение должно быть трехрядным (поручень и два промежуточных прутка). Нижний леер устанавливается на расстоянии 230 мм от настила. Средний леер на половине расстояния от нижнего леера до поручня. Канаты леерного ограждения не должны иметь поврежденных прядей, сплесени канатов должны быть равнопрочны с канатом. Расстояние между стойками леерного ограждения не должно превышать 1,5 м.
3. На сходнях (трапах) переносных и механизированных, а также на мостках должны быть набиты поперечные планки сечением 40 x 30 мм с расстоянием между ними 0,3 - 0,4 м. Планки в поперечном сечении должны иметь форму трапеции. Для крепления сходни (трапа) к борту судна устанавливаются кольца, крюки или другие приспособления, а на конце сходни (трапа), выходящем на причал, устанавливаются опорные катки. Над катками сходни (трапа) должны быть установлены защитные козырьки для защиты ног людей при их перемещении.
4. Сходни (трапы) на судах, перевозящих взрывоопасные грузы, должны крепиться к судну канатами без применения стальных коушей и скоб.
5. Деревянные сходни (трапы) изготавливаются из качественного, легкого и прочного неокослойного дерева без сквозных сучков.
6. Допускаемая нагрузка на сходни (трапы) устанавливается равной 4000 Н (408 кгс) на марш сходни (трапа). Испытательная нагрузка, в кН (кгс), для сходней длиной 2 м - 5,4 (550), 3 м - 7,85 (800), 4 м - 10,8 (1100), 5 м - 13,5 (1375). Нагрузка равномерно распределена по длине.

#### Установка, использование и уборка трапов, сходней:

1. Трапы, а также сходни всех видов, в том числе и временные, должны иметь ограждение или поручни.
2. Если расстояние между судном и причалом более 1 м, то под трапом должна быть натянута подтраповая предохранительная сетка из синтетического материала. Не допускаются на канатах предохранительных сеток разрывы и разрезы волокон, смещения прядей, бурые пятна и другие дефекты, уменьшающие их прочность и долговечность.
3. Переходить с судна на берег и обратно, с одного судна на другое следует только по установленным для этой цели трапам (сходням) и специальным переходным устройствам, обеспечивающим безопасность перехода и отвечающим установленным требованиям безопасности.
4. Все переносные судовые трапы и сходни должны иметь легкую конструкцию, быть безопасными и удобными при эксплуатации. Каждая сходня, трап после изготовления, ремонта, а также ежегодно перед выходом судна в эксплуатацию должны быть испытаны.
5. Трап (сходня) для сообщения с берегом или между судами должен подаваться в любом случае сразу же после окончания швартовки и иметь двухстороннее леерное ограждение. Использовать для перехода доски и другие предметы, а также неисправные сходни запрещается.
6. Запрещается пользоваться лестницами вместо сходней.
7. На видимой стороне рамы забортного трапа должна быть надпись о сроке очередного испытания, допустимой рабочей нагрузке и количестве людей, которые одновременно могут находиться на трапе, сходне.
8. Запрещается скопление людей на трапах и площадках.
9. Запрещается создавать встречные потоки людей на трапах.
10. Запрещается движение людей по трапу, если по нему поднимают, спускают или переносят грузы.
11. Трапы и сходни должны подаваться и убираться по распоряжению вахтенного начальника, который отвечает за их безопасную установку и использование.
12. Трапы и сходни могут быть поданы при следующих условиях:
  - судно ошвартовано, закреплено и не может передвигаться;
  - подходы к местам установки трапов и сходней безопасны и свободны;
  - места установки сходней (штормтрапов) находятся в безопасном удалении от района действия грузовых стрел и кранов, а также сливных и паровых выпускных забортных отверстий.
13. Для спуска в трюмы, должны быть установлены и закреплены лестницы.

14. При установке сходни на фальшборт с палубы судна должен быть установлен полутрапик с поручнями. В случае подачи сходни с судна на берег через шлюпку или понтон, последние должны быть расчалены, чтобы исключить случайное их перемещение.

15. В случае перемещения судна у места швартовки движение людей по трапам и сходням должно быть прекращено до закрепления судна.

16. На борту судна у трапа или сходни должен находиться спасательный круг с бросательным концом длиной не менее 27,5 м.

17. Вахтенный по судну обязан следить за исправным состоянием трапа или сходни, их креплением и леерным ограждением, а в темное время суток также и за освещением.

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Типовым условиям об обеспечении безопасности производства  
(при перевозке, погрузке и выгрузке грузов водным транспортом)

#### АКТ выявления нарушений требований безопасности производства

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО проверяющего)

\_\_\_\_\_ при проведении проверки соблюдения  
установленных требований БП при выполнении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид работ, участок, подразделение)  
персоналом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

\_\_\_\_\_ (номер договора)

были выявлены следующие нарушения:

№ п/п	Краткое описание нарушения	Нарушенный пункт Нормативного/локального документа (№ пункта; наименование документа)	Должность, Ф.И.О. лица, допустившего нарушение
1	2	3	4

Нарушения выявил:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

С нарушениями согласен:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Типовым условиям об обеспечении безопасности производства  
(при перевозке, погрузке и выгрузке грузов водным транспортом)  
(Форма акта утверждена применительно к ЧерМК)

АКТ  
обнаружения гражданина(ки) с признаками опьянения  
(алкогольного, наркотического, токсического или иного)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

г. Череповец

Работником:

- ООО «ОА «Северсталь» смена № \_\_\_\_\_ ГОР № \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество работника, составившего акт*

в присутствии:

2. \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

3. \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

составлен настоящий акт о том, что в « \_\_\_\_ » час. « \_\_\_\_ » мин. на КПП № \_\_\_\_\_  
при следовании (нужное отметить):  - на территорию  - с территории  
на территории (объекте): \_\_\_\_\_  
*цех, производство, участок, помещение*

выявлен(а) гражданин(ка) (Ф.И.О. указывается печатными буквами):

Фамилия _____	Имя _____
Отчество _____	табельный № _____
Дата рождения* _____ (* для работников ПАО «Северсталь» не указывать)	
Место работы _____	
Должность _____	

с внешними признаками состояния опьянения (нужное отметить):

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> - запах алкоголя изо рта                   | <input type="checkbox"/> - резкое изменение окраски кожных покровов лица |
| <input type="checkbox"/> - выраженное дрожание пальцев рук          | <input type="checkbox"/> - неустойчивость позы                           |
| <input type="checkbox"/> - поведение, не соответствующее обстановке | <input type="checkbox"/> - нарушение речи                                |

Наличие алкоголя в выдыхаемом воздухе, определенное техническими средствами индикации  
(нужное отметить):

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> - алкотестер «Динго» В-01                                    | <input type="checkbox"/> - подтверждается | <input type="checkbox"/> - не подтверждается |
| <input type="checkbox"/> - алкотестер «Alcoblow» АВ № _____<br><i>заводской номер</i> | <input type="checkbox"/> - подтверждается | <input type="checkbox"/> - не подтверждается |

Объяснения лица, в отношении которого составлен акт \_\_\_\_\_

*при отказе дать письменное объяснение, сделать запись с его слов*

*подпись, фамилия, инициалы лица, записавшего объяснение*

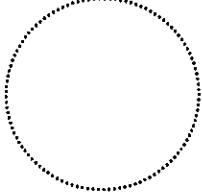
В настоящее время нахожусь на больничном (указать для работников ПАО «Северсталь», нужное отметить):

- да  - нет

Подписи лиц, составивших акт: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

Показания анализатора «Alcotest 6510» № \_\_\_\_\_ мг/л  
заводской номер      время тестирования      показание анализатора

Признаки опьянения, указанные в акте, подтверждаю

М.П. 

\_\_\_\_\_ подпись начальника смены ЧОО, фамилия, инициалы

Пройти медицинское освидетельствование на состояние опьянения в БУЗ ВО «Вологодский областной наркодиспансер №2» (указать для работников ПАО «Северсталь», нужное отметить):

- согласен     - не согласен

\_\_\_\_\_ подпись, фамилия, инициалы лица, выявленного с внешними признаками опьянения

Время направления гражданина(ки) на медицинское освидетельствование в БУЗ ВО «Вологодский областной наркодиспансер №2» (указать для работников ПАО «Северсталь»): «\_\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_\_» мин.

Акт медицинского освидетельствования БУЗ ВО «Вологодский областной наркодиспансер №2» (указать для работников ПАО «Северсталь»): № \_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Изъяты документы (нужное отметить):

- личный пропуск № \_\_\_\_\_ взамен изъятого пропуска выдана квитанция:  - да  - нет

- транспортный пропуск № \_\_\_\_\_  - иные \_\_\_\_\_

Подпись лица, в отношении которого составлен акт \_\_\_\_\_

Примечание: При отказе гражданина(ки) и (или) уклонения от подписания акта, и (или) от тестирования с применением анализатора (сигнализатора) паров этанола в выдыхаемом воздухе, и (или) от прохождения медицинского освидетельствования в БУЗ ВО «Вологодский областной наркологический диспансер №2» (для работников ПАО «Северсталь»), и (или) от объяснений в акте, и (или) о предоставлении информации о нахождении на больничном (для работников ПАО «Северсталь») делается в настоящем Акте соответствующая запись, которая заверяется подписями лиц, присутствующих при оформлении Акта (не менее 2-х человек):

1. \_\_\_\_\_ подпись, фамилия, инициалы

2. \_\_\_\_\_ подпись, фамилия, инициалы

Гражданин(ка) (нужное отметить):  - на территорию не допущен(а)     - с территории удален(а)  
 - передан(а) в УМВД \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ должность, звание, фамилия, инициалы и подпись сотрудника УМВД, штамп или печать УМВД

Информация о выявлении гражданина(ки) с внешними признаками состояния опьянения доведена в:

- подразделение (организацию): «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в «\_\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_\_» мин.

\_\_\_\_\_ должность, фамилия, инициалы, телефон лица, принявшего информацию

- БУЗ ВО «МСЧ «Северсталь»»: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в «\_\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_\_» мин.

\_\_\_\_\_ должность, фамилия, инициалы, телефон лица, принявшего информацию

\_\_\_\_\_ подпись начальника смены ЧОО, фамилия, инициалы

Акт, изъятый пропуск (а) и иные документы получил: \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ подпись, фамилия, инициалы представителя УОР

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Типовым условиям об обеспечении безопасности производства  
(при перевозке, погрузке и выгрузке грузов водным транспортом)  
(Форма акта утверждена применительно к ЧерМК)

АКТ

о нарушении пропускного и внутриобъектового режимов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

г. Череповец

Работником:

- ООО «ОА «Северсталь»

смена № \_\_\_\_\_ ГОР № \_\_\_\_\_

- СОБ

1. \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество работника, составившего акт*

в присутствии:

2. \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

3. \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

составлен акт о том, что в « \_\_\_\_ » час. « \_\_\_\_ » мин.

на территории: \_\_\_\_\_  
*цех, производство, участок, помещение*

на КПП № \_\_\_\_\_ объекте \_\_\_\_\_

при следовании (нужное отметить):  - на территорию  - с территории

выявлен (а) гражданин (ка):

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. указывается печатными буквами*

Отчество \_\_\_\_\_ Табельный № \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ (для работников ПАО «Северсталь» не указывать)

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

который (ая) нарушил (а) требования пропускного (внутриобъектового) режима, установленного в  
ПАО «Северсталь» (подробно изложить обстоятельства нарушения, вид нарушения, согласно перечню нарушений):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Объяснения лица, в отношении которого составлен акт \_\_\_\_\_

*при отказе дать письменное объяснение,*

*сделать запись с его слов*

Подпись лица, записавшего объяснение \_\_\_\_\_

*подпись, фамилия, инициалы*

Гражданин (ка) (нужное отметить):  - на территорию не допущен (а)  - с территории удален (а)

Изъяты документы (нужное отметить):

- личный пропуск № \_\_\_\_\_ взамен пропуска выдана квитанция:  - да  - нет

- транспортный пропуск № \_\_\_\_\_  - материальный пропуск № \_\_\_\_\_

- инструментальный пропуск № \_\_\_\_\_  - иные \_\_\_\_\_

Подпись лица, в отношении которого составлен акт \_\_\_\_\_

Нарушение выявлено с использованием технических средств \_\_\_\_\_

Подписи лиц, составивших акт: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

Лицо, в отношении которого составлен акт, передано в УМВД:

*должность, звание, фамилия, инициалы и подпись сотрудника УМВД, штамп или печать УМВД*

Акт, изъятый пропуск (а) и иные документы получил: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

*подпись, фамилия, инициалы представителя УОР*

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

**к Типовым условиям об обеспечении безопасности производства  
(при перевозке, погрузке и выгрузке грузов водным транспортом)**

**Форма таблицы для заполнения результатов расследования микроtraвм**

№	Дата (дд.мм.гггг)	Время (чч:мм)	Место травмирования (цех/участок)	Сведения о пострадавшем				Обстоятел ства н.с. (кратко)	Вид происшест вия	Причины (корневые)	Мероприятия, сроки	Контроль выполнения мероприятий (выполнено/не выполнено, дата проверки)
				Должность, профессия пострадавшего	Подразделение/ предприятие/ дивизиона/ цех/ участок/организация	Общий стаж работы по профессии, при которой получена травма (лет)	Диагноз					
1												
2												
3												